

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 42»

423827, Республика Татарстан, город Набережные
Челны, ул. Аделя Кутуя зд. 7



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘһӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛӘГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

МӨГАРИФ ИДARӘСЕ

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
«42 НЧЕ УРТА ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ
МӘКТӘБЕ»

423827, Татарстан Республикасы,
Яр Чаллы шәһәре, Гадел Кутуй урам, 7 пчәбиша

Телефон 8(8552) 91-01-42 Факс 91 01 42. E-mail: sch42_chelny@mail.ru
ОКПО 40691936. ОГРН 1191690031389. ИНН/КПП 1650377528/165001001

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ №42

В.Н. Матюшин



ПЛАН

мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма в МБОУ «СОШ №42» на 2024 – 2025 учебный год

Набережные Челны 2024г.

Цель: обеспечение координации всех работников школы по противодействию экстремизму и терроризму в школе, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических отношений.

Задачи:

1. Обеспечить безопасность обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.
2. Расширять теоретические знания обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму.
3. Формировать у обучающихся основы толерантного поведения.
4. Создать условия для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества.
5. Организовать практическую проверку готовности обучающихся, сотрудников школы правильно действовать в чрезвычайных ситуациях.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Мероприятия по формированию навыков антитеррористического поведения обучающихся, по предупреждению и противодействию экстремистской деятельности			
1.	Проведение инструктажей с обучающимися по противодействию экстремизма и терроризма	в течении года	Классные руководители
2.	Проведение тренировок по эвакуации из зданий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций	в течении года	Администрация школы
3.	Книжно-иллюстрированная выставка «Экстремизм и терроризм – угроза миру»	в течение года согласно плану шк.библиотеки	Зав. школьной библиотеки
4.	Проведение классных часов о толерантности в межнациональных и межконфессиональных отношениях.	в течение года согласно планам воспитательной работы класса	Классные руководители
5.	Обновление стенда по антитеррористической защищенности	в течение года	Зам.директора по АХЧ, зам.директора по ВР
6.	Проведение разъяснительной работы среди обучающихся по предупреждению экстремизма с приглашением представителей правоохранительных органов «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде» с приглашением сотрудника полиции: - Административная и уголовная ответственность за экстремистскую деятельность - Знакомство с положением законодательства РФ по вопросам борьбы с терроризмом, ответственностью за преступления террористической направленности - «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде и асоциального поведения подростков»	в течение учебного года	Администрация школы
7.	Проведение торжественной линейки, посвященной церемонии поднятия	в течение года	Зам.директора по ВР, советник директора по

	Государственного флага Российской Федерации, Республики Татарстан		воспитанию, педагог-организатор
8.	Изготовление памяток, буклетов «Антитеррористическая безопасность», «Правила, порядок поведения и действий населения при угрозе осуществления террористического акта».	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог
9.	Участие в конкурсах различного уровня	в течение года	Заместитель директора по ВР, кл.руководители
10.	Проведение классных часов о толерантности и противодействию экстремизму и терроризму	В течение года	Классные руководители
11.	Месячник безопасности детей и подростков	август-сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог
12.	Месячник по профилактике экстремизма и терроризма «Экстремизму – нет»	сентябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог
13.	Проведение Дня против экстремизма и терроризма с организацией тренировочных эвакуаций обучающихся и работников школы.	сентябрь	Администрация, классные руководители
14.	Международный День толерантности. Мероприятия в рамках международного Дня толерантности.	ноябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог – организатор
	Выступления на совещаниях МО перед педагогами на тему: «Действия педагога при выявлении буллинга в классе»	январь	Педагог-психолог
15.	Проведение опросников по выявлению буллинга среди обучающихся в классах, в которых обучаются иностранные граждане.	февраль	Педагог-психолог
16.	Обновление информационного стенда Советы психолога «Буллингу нет места среди нас!»	март	Педагог-психолог
17.	Выставка рисунков «Мы за мир»	апрель	Педагог-организатор
18.	Проведение Международного дня детского телефона доверия	май	Педагог-психолог

2. Мероприятия по предупреждению и противодействию террористической деятельности с сотрудниками школы

1.	Изучение законодательства РФ по вопросам ответственности за разжигание межнациональной межконфессиональной розни, разъяснения сущности терроризма, его общественной опасности.	в течение года	Администрация школы
2.	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма на учебный год.	сентябрь	Администрация школы
3.	Просмотр видеороликов, проведение систематических инструктажей с работниками и обучающимися по темам: - Действия при обнаружении подозрительных предметов - Действия при угрозе террористического акта - Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники - О порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма - По обеспечению безопасности в школе и вне школы - Действия при возникновении угрозы пожара и других чрезвычайных ситуаций - По охране жизни и здоровья участников образовательного процесса, в том числе при проведении массовых мероприятий	в течение года	Зам.директора по АХЧ, ответственный за ОТ
4.	Проведение объектовых тренировок (эвакуаций): - Отработка знаний и правил личной и общественной безопасности при возникновении террористической угрозы и при обнаружении подозрительных предметов - Подготовка детей к действиям в условиях чрезвычайных и опасных ситуаций (совместно с МЧС)	в течение года	Администрация школы

3. Мероприятия по предупреждению и противодействию террористической деятельности с родительской общественностью

1.	Родительский всеобуч «Правила, порядок поведения и действий населения при угрозе осуществления террористического акта»	в течение года согласно планам работы	Администрация, классные руководители, педагог - психолог
2.	Родительские собрания по вопросам информационной безопасности школьников в сети Интернет, повышению цифровой грамотности родителей (механизмы контроля за цифровыми устройствами детей, и необходимость просмотра социальных сетей на предмет исключения контакта экстремисткой и террористической	в течение года согласно планам работы	Администрация, классные руководители, педагог - психолог

	направленности)		
3.	Занятия в формате «Университет для родителей»	в течение года	заместитель директора по ВР, кл.руководители
4.	Распространение памяток по обеспечению безопасности детей.	в течение года	Классные руководители
4. Мероприятия по антитеррористической защищенности МБОУ «СОШ №42»			
1.	Обеспечение контроля режима допуска граждан в здание образовательного учреждения, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в здании ОУ. Организация пропускного режима и контроля.	ежедневно	Администрация школы
2.	Организация дежурства администрации, педагогического персонала, классов по школе	в течение года	Администрация школы, классные руководители
3.	Осмотр здания, территории на предмет обнаружения подозрительных предметов. Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	ежедневно	Дежурный администратор, зам.директора по АХЧ
4.	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы	постоянно	Дежурный администратор, зам.директора по АХЧ
5.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	в течение года	Зам.директора по АХЧ
6.	Проверка систем сигнализации, видеонаблюдения	в течение года	Главный инженер
7.	Обеспечение круглосуточной охраны	в течение года	Администрация школы
8.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	в течение года	Администрация школы
9.	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	в течение года	Администрация школы
10.	Размещение информационных сообщений и материалов по профилактике терроризма, экстремизма на сайте школы.	в течение года	Администратор школьного сайта
11.	Контроль и ведение журнала сверки поступлений литературы в библиотеку со списком экстремистских материалов	ежеквартально	Зав. школьной библиотекой
12.	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом (лекции, беседы, встречи со специалистами) на педагогическом совете, заседаниях методических объединений, планерках и т.д.	в течение года	Администрация школы
13.	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма.	в течение года	Администрация школы